



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕНЗАКОНЦЕРТ»

ПРИКАЗ

г. Пенза

от 28 августа 2020 года

№ 381-к

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях систематизации оплаты труда работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт»,

приказываю:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт» (далее по тексту – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. раздела второго “Порядок и условия оплаты труда работников ГАУК ПО «Пензаконцерт»” Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «К должностному окладу, работникам Учреждения с учетом обеспечения финансовыми средствами устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам;
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;
- стимулирующая персональная надбавка;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая надбавка за качество выполнения работ;
- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.».

1.2. Пункт 2.6. раздела второго “Порядок и условия оплаты труда работников ГАУК ПО «Пензаконцерт»” Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «Стимулирующая персональная надбавка устанавливается работникам Учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении стимулирующей персональной надбавки и её размерах принимается директором Учреждения индивидуально в отношении каждого конкретного работника с учетом вышеназванных критериев. Стимулирующая

персональная надбавка устанавливается в абсолютном значении (денежном выражении).».

1.3. Пункт 2.12. раздела второго “Порядок и условия оплаты труда работников ГАУК ПО «Пензаконцерт»” Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «Общий размер распределяемого фонда для расчета надбавки за интенсивность по результатам работы за месяц определяется отдельно для каждого творческого коллектива. Денежные средства, направленные на выплату надбавки за интенсивность по результатам работы за месяц артистическому и художественному персоналу определяются из расчета полученных доходов от выступлений соответствующего творческого коллектива в расчетном месяце с учетом произведенных расходов по организации и проведению концертных выступлений (выплаты агентских вознаграждений, доплаты за реализацию билетов с учетом начислений страховых взносов во внебюджетные фонды и иных расходов, понесенных учреждением) и составляют не более пятидесяти процентов с учетом начислений страховых взносов во внебюджетные фонды. Надбавка за интенсивность по результатам работы за месяц артистическому и художественному персоналу выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности.

Конкретные размеры надбавки за интенсивность по результатам работы за месяц для каждого работника творческого коллектива определяются исходя из суммы, определенной согласно настоящему пункту Положения, и фактического участия в концертном мероприятии.

Надбавка за интенсивность устанавливается в абсолютном значении (денежном выражении) и максимальным размером не ограничивается.».

1.4. Раздел второй “Порядок и условия оплаты труда работников ГАУК ПО «Пензаконцерт»” Положения дополнить пунктом 2.14. следующего содержания: «Повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам устанавливается молодым специалистам, занимающим должности из числа художественного и артистического персонала всех наименований по профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Молодым специалистом признается гражданин Российской Федерации и (или) иностранный гражданин (лицо без гражданства), осуществляющий трудовую деятельность на территории Российской Федерации, согласно действующему законодательству, до тридцати лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования Российской Федерации, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации по профильному направлению и заключивший трудовой договор с Учреждением по основному месту работы.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам принимается директором Учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и при предоставлении работниками соответствующих документов. Выплата повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам оформляется приказом директора Учреждения с даты приема на работу и (или) с первого числа месяца, в котором работник, относящийся к категории молодой специалист, предоставил соответствующие документы (диплом об образовании) и сохраняется на весь период работы в Учреждении по основному месту работы до достижения 31-летнего возраста.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу молодым специалистам определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Размер повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам – 2,0.

Повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Работникам художественного и (или) артистического персонала, работающим на условиях внешнего совместительства при оформлении кадрового перевода на основное место работы и относящихся к категории молодых специалистов, повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам устанавливается с даты перевода на основное место работы в ГАУК ПО «Пензаконцерт».

Повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам устанавливается работникам только по основной занимаемой должности, при заключении трудового договора по второй должности на условиях внутреннего совместительства повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам не устанавливается.

Повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам не устанавливается работникам из числа художественного и артистического персонала, работающим в Учреждении по основному месту работы с установлением, по письменному заявлению работника, неполного режима рабочего времени, за исключением работников с ограниченными возможностями (инвалидов), по медицинским показателям.

Повышающий коэффициент к окладу молодым специалистам устанавливается за счет средств субсидии на оказание государственной услуги и рассчитывается за фактически отработанное время.

Прекращение выплаты повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам оформляется приказом директора Учреждения.

Работникам, относящимся к категории молодых специалистов, выплата повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам прекращается с даты достижения 31-летнего возраста.».

1.5. Пункт 5.1. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «С целью поощрения работников Учреждения за результаты труда и в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями) устанавливается возможность осуществления премиальных выплат:

- премии по итогам работы за год;
- премии по итогам работы за квартал;
- единовременная премия.».

1.6. Пункт 5.3. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «Премия по итогам работы за квартал выплачивается с целью поощрения

работников по итогам работы за квартал. Премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время и согласно показателям, отражающих достигнутые результаты деятельности работника по итогам работы за определенный период времени, установленные согласно Приложения № 6, № 7. Размер премии по итогам работы за квартал устанавливается как в процентах к окладу, так и в абсолютном значении (денежном выражении). Максимальным размером она не ограничена. Премия по итогам работы за квартал не является обязательной формой оплаты труда для каждого работника.».

1.7. Пункт 5.4. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «Единовременная премия выплачивается в связи с профессиональным праздником Днем работника культуры Российской Федерации.

Единовременная премия устанавливается и выплачивается в абсолютном значении (денежном выражении) за счет средств субсидии на оказание государственной услуги и за счет средств от приносящей доход деятельности. Размер единовременной премии определяется с учетом бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения и с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников. Единовременная премия выплачивается работникам, заключившим трудовые договоры по основному месту работы и осуществляющим трудовую деятельность на дату 25 марта. Работникам, уволившимся из учреждения до 25 марта и вновь поступившим на работу с 01 апреля и далее, единовременная премия не выплачивается.».

1.8. Пункт 5.5. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения исключить.

1.9. Пункты 5.6., 5.7., 5.8., 5.9. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения считать пунктами 5.5., 5.6., 5.7., 5.8. раздела пятого «Порядок и условия премирования работников учреждения» Положения соответственно.

1.10. Приложение № 1 “Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников артистического персонала ГАУК ПО «Пензаконцерт»” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 1 к настоящему приказу.

1.11. Приложение № 2 “Минимальные размеры окладов (должностных окладов) служащих ГАУК ПО «Пензаконцерт»” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 2 к настоящему приказу.

1.12. Приложение № 3 “Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников рабочих профессий ГАУК ПО «Пензаконцерт»” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 3 к настоящему приказу.

1.13. Приложение № 4 “Размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности в ГАУК ПО «Пензаконцерт»” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 4 к настоящему приказу.

1.14. Приложение № 5 “Порядок и размеры исчисления стимулирующих выплат за выслугу лет работникам ГАУК ПО «Пензаконцерт»” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 5 к настоящему приказу.

1.15. Приложение № 6 “Показатели для определения размера премии по итогам работы за квартал административно-хозяйственного персонала” к Положению изложить в новой редакции Приложения № 6 к настоящему приказу.

1.16. Дополнить Положение Приложением № 7 "Показатели для определения размера премии по итогам работы за квартал, год работникам артистического и художественного персонала" в редакции Приложения № 7 к настоящему приказу.

2. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

3. Начальнику отдела кадров ознакомить работников с настоящим приказом, а также обеспечивать ознакомление с ним вновь принимаемых работников.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров.

Приложение:

1. Приложение № 1 "Размеры окладов (должностных окладов) работников артистического и художественного персонала ГАУК ПО «Пензаконцерт»" к Положению.

2. Приложение № 2 "Размеры окладов (должностных окладов) служащих ГАУК ПО «Пензаконцерт»" к Положению.

3. Приложение № 3 "Размеры окладов (должностных окладов) работников рабочих профессий ГАУК ПО «Пензаконцерт»" к Положению.

4. Приложение № 4 "Размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности в ГАУК ПО «Пензаконцерт»" к Положению.

5. Приложение № 5 "Порядок и размеры исчисления стимулирующих выплат за выслугу лет работникам ГАУК ПО «Пензаконцерт»" к Положению.

6. Приложение № 6 "Показатели для определения размера премии по итогам работы за квартал, год административно-хозяйственного персонала" к Положению.

7. Приложение № 7 "Показатели для определения размера премии по итогам работы за квартал, год работникам артистического и художественного персонала" к Положению.

Директор



А.В. Мамонов

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего
характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного
автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт»,
утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Размеры окладов (должностных окладов) работников артистического и художественного персонала ГАУК ПО «Пензаконцерт»

Размеры окладов (должностных окладов) работников артистического и художественного персонала ГАУК ПО «Пензаконцерт» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 (зарегистрировано в Минюсте РФ 01 октября 2007 года № 10222), в зависимости от уровня занимаемой должности, сложности и объема обязанностей, возложенных трудовым договором и должностной инструкцией:

Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности артистического персонала	Размер оклада (должностного оклада)
1. Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	Контролер билетов	4 820
2. Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	Заведующий костюмерной	5 321
	Заведующий билетными кассами	
3. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	Акомпаниатор – концертмейстер	5 569
	Артист	
	Артист балета ансамбля песни и танца	
	Артист – вокалист (солист)	
	Артист - концертный исполнитель	
	Артист - концертный исполнитель (органист)	
	Артист – концертный исполнитель (солист)	
	Артист оркестра	
	Артист оркестра ансамбля песни и танца	
	Артист оркестра духовых инструментов	
	Артист оркестра народных инструментов	
	Артист разговорного жанра	
	Артист симфонического, камерного, эстрадно – симфонического оркестров	
	Артист хора	
	Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива	
	Артист эстрадного оркестра (ансамбля)	
	Звукооператор	
	Инспектор творческого коллектива	
	Управляющий творческим коллективом	
	Концертмейстер	
	Режиссер-постановщик	
	Репетитор по балету	
	Репетитор по вокалу	
	Старший звукооператор	
	Старший редактор	
4. Должности руководящего	Главный дирижер	6 317

состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	Главный хормейстер
	Руководитель ансамбля, творческого коллектива (художественный, музыкальный)
	Главный режиссер
	Хормейстер
	Дирижер

Приложение № 2

к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт», утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Размеры окладов (должностных окладов) служащих ГАУК ПО «Пензаконцерт»

Размеры окладов (должностных окладов) служащих ГАУК ПО «Пензаконцерт» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18 июня 2008 года № 11858), в зависимости от уровня занимаемой должности, сложности и объема обязанностей, возложенных трудовым договором и должностной инструкцией:

Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности служащих	Размер оклада (должностного оклада)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня (1 квалификационный уровень)	Агент по реализации билетов	4 820
	Билетный кассир	
	Делопроизводитель	
Общеотраслевые должности служащих второго уровня (1,2,3,4,5 квалификационные уровни)	Заведующий складом	5 321
	Заведующий хозяйством	
	Секретарь руководителя	
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня (1,2,3,4,5 квалификационные группы)	Администратор	5 569
	Администратор зала	
	Библиотекарь	
	Менеджер социально-культурной деятельности	
	Ведущий экономист	
	Заведующий монтажной частью	
	Ведущий юристконсульт	
	Специалист по работе с аудио-видео материалами	
	Заместитель начальника отдела	
	Инженер (звукового, светового, мультимедийного оборудования)	
	Ведущий инженер (звукового, светового, мультимедийного оборудования)	
	Инженер по ГО и ЧС	
	Ведущий инженер по ГО и ЧС	
	Инженер по охране труда и технике безопасности	
	Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности	
	Инженер по эксплуатации зданий и сооружений	
	Ведущий инженер по эксплуатации зданий и сооружений	
	Инженер-сантехник	
	Ведущий инженер-сантехник	
	Инженер-электромеханик	
	Ведущий инженер- электромеханик	
	Менеджер (по рекламе, по связям с общественностью, по продажам и др.)	

	Ведущий менеджер (по рекламе, по связям с общественностью, по продажам и др.)	
	Программист	
	Системный администратор	
	Специалист (по кадрам, по связям с общественностью, по закупкам, по лифтовому оборудованию и др.)	
	Ведущий специалист (отдела, по кадрам, по связям с общественностью, по закупкам, по лифтовому оборудованию и др.)	
	Старший администратор	
	Экономист	
	Юрисконсульт	
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня (1,2,3 квалификационные уровни)	Главный администратор	6 317
	Главный инженер	
	Начальник отдела	

Приложение № 3

к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт», утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Размеры окладов (должностных окладов) работников рабочих профессий ГАУК ПО «Пензаконцерт»

Размеры окладов (должностных окладов) работников рабочих профессий ГАУК ПО «Пензаконцерт» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрировано в Минюсте РФ 23 июня 2008 года № 11861), приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.03.2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрированного в Минюсте России 03 апреля 2008 года № 11452), в зависимости от уровня занимаемой должности, сложности и объема обязанностей, возложенных трудовым договором и должностной инструкцией:

Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности работников рабочих профессий	Размер оклада (должностного оклада)
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня, профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня (1,2,3 разряды согласно ЕТС)	Гардеробщик	4 570
	Дворник	4 736
	Дежурный пожарного поста	4 904
	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	4 904
	Монтировщик сцены	4 820
	Обувщик по ремонту обуви	5 235
	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	5 401
	Слесарь - сантехник	5 401
	Специалист-диспетчер систем пожаротушения	4 904
	Специалист по пожарной безопасности	4 904
	Сторож (вахтер)	4 736
	Уборщик служебных помещений	4 736
	Швея	5 401
	Электромонтер по обслуживанию оборудования	5 401
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня (с 4 по 8 разряды согласно ЕТС)	Водитель автомобиля (4 разряд)	4 904
	Водитель автомобиля (5 разряд)	5 235
	Осветитель, старший осветитель	5 569

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего
характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного
автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт»,
утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности в ГАУК ПО «Пензаконцерт»

Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности артистического и художественного персонала	Размер повышающего коэффициента к окладу
Артистический и художественный персонал		
1. Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	Контролер билетов	0,8
2. Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	Заведующий костюмерной	1,0
	Заведующий билетными кассами	1,25
3. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	Артист	0,8
	Артист балета ансамбля песни и танца	
	Артист - концертный исполнитель	
	Артист оркестра	
	Артист оркестра ансамбля песни и танца	
	Артист оркестра духовых инструментов	
	Артист оркестра народных инструментов	
	Артист разговорного жанра	
	Артист симфонического, камерного, эстрадно – симфонического оркестров	
	Артист хора	
	Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива	
	Артист эстрадного оркестра (ансамбля)	
	Концертмейстер	
	Репетитор по балету	
	Репетитор по вокалу	
	Акомпаниатор – концертмейстер	0,85
	Артист – вокалист (солист)	1,0
	Артист - концертный исполнитель (органист)	
	Артист – концертный исполнитель (солист)	
	Звукооператор	
	Инспектор творческого коллектива	
	Управляющий творческого коллектива	
	Старший звукооператор	
	Старший редактор, редактор	
4. Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	Главный режиссер	3,0
	Хормейстер	1,0
	Главный хормейстер	1,25
	Главный дирижер, режиссер-постановщик	2
	Руководитель ансамбля, творческого коллектива (художественный, музыкальный), дирижер	1,5
Служащие		

Общепрофессиональные должности служащих первого уровня (1 квалификационный уровень)	Агент по реализации билетов	0,8
	Билетный кассир	
	Делопроизводитель	
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня (1,2,3,4,5 квалификационные уровни)	Секретарь руководителя	0,8
	Заведующий складом	1,0
	Заведующий хозяйством	
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня (1,2,3,4,5 квалификационные группы)	Библиотекарь	0,45
	Администратор	1,0
	Администратор зала	
	Ведущий экономист	
	Ведущий специалист	
	Инженер (звукового, светового, мультимедийного оборудования)	
	Ведущий инженер (звукового, светового, мультимедийного оборудования)	
	Инженер по ГО и ЧС	
	Ведущий инженер по ГО и ЧС	
	Инженер по охране труда и технике безопасности	
	Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности	
	Менеджер (социально-культурной деятельности, по рекламе, по связям с общественностью, по продажам и др.)	
	Ведущий менеджер (по рекламе, по связям с общественностью, по продажам и др.)	
	Программист	
	Системный администратор	
	Специалист (по кадрам, по связям с общественностью, по закупкам, по лифтовому оборудованию и др.)	
	Ведущий специалист (по кадрам, по связям с общественностью, по закупкам, по лифтовому оборудованию и др.)	
	Старший администратор	
	Экономист	
	Юрисконсульт	
	Заведующий монтажной частью	1,25
	Инженер по эксплуатации зданий и сооружений	
	Ведущий инженер по эксплуатации зданий и сооружений	
	Инженер-сантехник	
	Ведущий инженер-сантехник	
	Инженер-электромеханик	
	Ведущий инженер-электромеханик	
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня (1,2,3 квалификационные уровни)	Главный администратор	2
	Главный инженер	3
	Начальник отдела	2
	Ведущий юрисконсульт	
Работники рабочих профессий		
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня, профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня (1,2,3 разряды согласно ЕТС)	Гардеробщик	0,5
	Дворник	0,65
	Обувщик по ремонту обуви	0,75
	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	0,65
	Сторож (вахтер)	
	Уборщик служебных помещений	
	Швея	
	Дежурный пожарного поста	0,8
	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	
	Костюмер	
	Машинист сцены	
	Монтировщик сцены	
	Настройщик (музыкальных инструментов)	
	Специалист-диспетчер систем пожаротушения	
	Слесарь – сантехник	1,0

Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня (с 4 по 8 разряды согласно ЕТС)	Специалист по пожарной безопасности	
	Электромонтер по обслуживанию оборудования	
	Водитель автомобиля (4 разряд)	0,8
	Водитель автомобиля (5 разряд)	1,0
	Осветитель	
	Старший осветитель	

Приложение № 5

к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт», утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Порядок и размеры исчисления стимулирующих выплат за выслугу лет работникам ГАУК ПО «Пензаконцерт»

1. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается всем работникам Учреждения.

2. Устанавливаются следующие размеры стимулирующей надбавки за выслугу лет (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 8 лет – 10%;
- при выслуге лет от 8 до 13 лет – 15%;
- при выслуге лет от 13 до 18 лет – 20%;
- при выслуге лет с 18 до 23 лет – 25%;
- при выслуге лет свыше 23 лет – 30%.

3. Работникам из числа артистического и художественного персонала, служащих в стаж работы засчитывается общее количество лет, проработанных в учреждении культуры и искусства (государственных или (и) муниципальных).

4. Работникам рабочих профессий в стаж работы засчитывается общее количество лет, проработанных по рабочей профессии.

5. Работникам Учреждения, при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа в учреждениях культуры, искусства и архива (государственных или (и) муниципальных) в стаж работы засчитывается:

- время учебы в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;
- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;
- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;
- время работы в учреждениях культуры стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01 января 1992 года;
- время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

6. Работникам, без каких либо условий и ограничений, в стаж работы засчитывается:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, КГБ СССР, ФСБ России, МВД России, МЧС России, выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки из военкомата;
- время регистрации на бирже труда как безработным, при наличии справки из службы занятости населения.

7. Работникам, занимающим штатные должности по внешнему совместительству, стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников по основному месту работы.

Работникам, работающим на условиях внутреннего совместительства, стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается только по основному месту работы.

8. Стимулирующая надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника, без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

9. При временном замещении стимулирующая надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе (должности).

10. Стимулирующая надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на её назначение или изменение размера этой надбавки.

11. Если у работника право на назначение или изменение размера стимулирующей надбавки за выслугу лет наступило в период, когда за работником сохраняется средний заработок (при исполнении государственных обязанностей, при прохождении профессионального обучения и получении дополнительного профессионального образования с отрывом от работы в образовательной организации), ему устанавливается указанная надбавка со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

12. Если у работника право на назначение или изменение размера стимулирующей надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения им государственных или общественных обязанностей в случаях, если в соответствии с федеральным законом эти обязанности должны исполняться в рабочее время; работы, обусловленной трудовым договором, при нахождении служебной командировке, с вынужденного прекращения работы не по вине работника надбавка ему устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет.

13. Назначение стимулирующей надбавки за выслугу лет производится на основании приказа директора Учреждения, изданного по представлению справки от кадровой службы об изменениях стажа работников учреждения в текущем месяце.

14. Основным документом, подтверждающим общий стаж работы (службы) для установления стимулирующей надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка установленного образца и (или) сведения о трудовой деятельности (в соответствии со статьей 66.1. Трудового Кодекса Российской Федерации).

15. В качестве дополнительных документов могут быть представлены справки государственных органов и органов местного самоуправления, общественных организаций, предприятий, учреждений и организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку или её размера, заверенные подписью руководителя и печатью.

16. При увольнении работника стимулирующая надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

17. Ответственность за своевременный пересмотр стимулирующей надбавки за выслугу лет, выплачиваемой работникам, возлагается на кадровую службу учреждения.

Приложение № 6
к приказу от 28 августа 2020 года № 381-к
“О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда,
выплат компенсационного и стимулирующего характера,
выплат материальной помощи, премировании работников
государственного автономного учреждения культуры
Пензенской области «Пензаконцерт»”

Приложение № 6
к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего
характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного
автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт»,
утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Показатели
для определения размера премии по итогам работы за квартал, год
административно-хозяйственного персонала

Категории работников	Наименование должностей	Наименование показателя	%
Административно-управленческий персонал	Заместитель директор (по основной деятельности, по экономической деятельности)	Выполнение целевых показателей в отчетном периоде согласно установленного Учреждению государственного задания	25
	Главный инженер Главный режиссер	Участие в выполнении важных производственных работ и организации ответственных мероприятий	20
	Начальник отдела кадров, ведущий специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт, секретарь руководителя	Своевременная подготовка служебных документов, составление данных документов согласно требований действующего законодательства, учредителя и директора Учреждение	15
	Начальник отдела экономики и планирования, ведущий экономист, ведущий специалист, экономист, менеджер по продажам.	Отсутствие фактов нарушения, дисциплинарных взысканий. Отсутствие санкций со стороны проверяющих органов.	25
	Начальник отдела рекламы и маркетинга, ведущий менеджер по связям с общественностью, менеджер по рекламе, программист, специалист по работе с аудио-видео материалами	Составление и предоставление отчетов в установленные сроки	15
	Режиссер-постановщик Менеджер социально-культурной деятельности		
Персонал, непосредственно занятый в подготовке и проведении концертов	Начальник отдела-главный администратор отдела по обслуживанию зрителей, заместитель главного администратора, старший администратор, администратор, контролер билетов,	Организация и проведение фестивалей, ответственных социально-значимых мероприятиях, крупных творческих акциях	20

	гардеробщик Агент по реализации билетов	Содержание оборудования, звуковой, световой техники, различной аппаратуры в технически исправном состоянии. Содержание зрительской части здания, гримуборных согласно санитарно-эпидемиологических норм	15
	Заведующий билетными кассами, кассир (билетный)	Отсутствие жалоб от зрителей, своевременное и качественное обслуживание зрителей, приглашенных артистов и собственных творческих коллективов	15
	Начальник отдела технического обеспечения сцены, заведующий монтажной частью, монтажники сцены, старший звукооператор, звукооператор, старший осветитель, осветитель, ведущий инженер мультимедийного оборудования	Отсутствие фактов нарушения, дисциплинарных взысканий. Отсутствие санкций со стороны проверяющих органов.	25
		Компетентность при выполнении служебных задач и ответственных работ Исполнение служебных и производственных задач в установленные сроки Ответственность за сохранность материального имущества. Исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных (работа в режиме ненормированного рабочего дня и т.д.)	25
Административно-хозяйственный персонал	Начальник отдела по обеспечению безопасности и содержанию здания, заведующий складом, заведующий костюмерной, ведущий инженер по охране труда и технике безопасности, ведущий инженер по ГО и ЧС, специалист по пожарной безопасности, дежурный пожарного поста, специалист-диспетчер систем пожаротушения, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, сторож (вахтер), дворник, уборщик служебных помещений	Отсутствие фактов нарушения, дисциплинарных взысканий.	25
	Начальник отдела по обслуживанию инженерных систем и коммуникаций зданий и сооружений, ведущий инженер по эксплуатации зданий и сооружений, ведущий инженер-электромеханик, ведущий инженер-сантехник, электромонтер по обслуживанию	Содержание служебного оборудования, различной аппаратуры и автотранспорта в технически исправном состоянии Выполнение дополнительного объема работ по решению директора, начальника отдела Особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	25

оборудования, системный администратор, специалист по лифтовому оборудованию, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования Начальник транспортного отдела, водитель (всех разрядов)		
	Отсутствие санкций со стороны проверяющих органов и санкций повлиявших на нормальное функционирование учреждения	20
	Качественное и ответственное исполнение должностных обязанностей	15
	Соблюдение норм пожарной безопасности	15

Премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в отчетном периоде. При расчете премии по итогам работы за квартал учитываются должностной оклад и стимулирующие выплаты, установленные работнику. Компенсационные выплаты, доплата за совмещение должностей и стимулирующая надбавка за выслугу лет при расчете премии по итогам работы за квартал не учитываются.

При нарушении работником одного из установленных показателей, размер премии уменьшается на установленные проценты от начисленной суммы.

Приложение № 7
к Положению о системе оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, выплат материальной помощи, премировании работников государственного автономного учреждения культуры Пензенской области «Пензаконцерт», утвержденному приказом ГАУК ПО «Пензаконцерт» от 28 октября 2015 года № 626-к

Показатели для определения размера премии по итогам работы за квартал, год работникам артистического и художественного персонала

Категории работников	Наименование должностей	Наименование показателя	%
1. Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	Артист Артист балета ансамбля песни и танца Артист - концертный исполнитель Артист оркестра Артист оркестра ансамбля песни и танца Артист оркестра духовых инструментов Артист оркестра народных инструментов Артист разговорного жанра Артист симфонического, камерного, эстрадно – симфонического оркестров Артист хора Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива Артист эстрадного оркестра (ансамбля) Концертмейстер Репетитор по балету Репетитор по вокалу Акомпаниатор – концертмейстер Артист – вокалист (солист) Артист - концертный исполнитель (органист) Артист – концертный исполнитель (солист)	Концертное выступление (вокальное, инструментальное, хоровое, хореографическое) на высокопрофессиональном уровне на стационарных площадках учреждения	15
		Концертное выступление (вокальное, инструментальное, хоровое, хореографическое) на высокопрофессиональном уровне на выездных мероприятиях	15
		Концертное исполнение сольной (или сложной) партии, творческая подготовленность артистов (всех жанров): самостоятельное разучивание нотного и вокального материала, содержание музыкального инструмента в исправном состоянии, своевременное обеспечение нотным материалом для индивидуальной работы и работы с коллективом, самостоятельное разучивание партии (роли, номера), индивидуальная подготовка	10
		Подготовка новой концертной программы	15
		Участие в фестивалях, ответственных мероприятиях, крупных творческих акциях, концертных выступлениях, связанных с уставной деятельностью	20

		Качественное и ответственное исполнение должностных обязанностей, соблюдение творческой и трудовой дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб от зрителей и нареканий от руководства, отсутствие дисциплинарных взысканий	25
2. Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	Хормейстер Главный хормейстер Главный дирижер Дирижер Руководитель ансамбля, творческого коллектива (художественный, музыкальный)	Своевременное и качественное выполнение плановых заданий в рамках реализации государственного задания учреждения, а также иных поручений в соответствии с должностными обязанностями	15
		Создание новых концертных программ, подготовка творческого коллектива и (или) отдельных исполнителей, разработка новых творческих форм работы, формирование нового репертуара и выпуск новой концертной программы на высокопрофессиональном уровне	15
		Подготовка и участие творческого коллектива в фестивалях, ответственных мероприятиях, крупных творческих акциях, концертных выступлениях, связанных с уставной деятельностью	10
	Управляющий творческого коллектива	Подготовка и концертное выступление творческого коллектива на высокопрофессиональном уровне на стационарных площадках учреждения	15
		Подготовка и концертное выступление творческого коллектива на высокопрофессиональном уровне на выездных мероприятиях	20
		Качественное и ответственное исполнение должностных обязанностей, соблюдение творческой и трудовой дисциплины, отсутствие обоснованных жалоб от зрителей и нареканий от руководства, отсутствие дисциплинарных взысканий	25

Премия по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в отчетном периоде. При расчете премии по итогам работы за квартал учитываются должностной оклад и стимулирующие выплаты, установленные работнику. Компенсационные выплаты, доплата за совмещение должностей, стимулирующие надбавки за выслугу лет, профессиональное мастерство, качество выполняемых работ и повышающего коэффициента к окладу молодым специалистам при расчете премии по итогам работы за квартал не учитываются.

При нарушении работником одного из установленных показателей, размер премии уменьшается на установленные проценты от начисленной суммы.